

## Betriebs-Pause der Celler Werkstätten | Tagesförderstätten Kalenderjahr 2024

Liebe Tagesförderstätten-Besucher\*innen in den Celler Werkstätten,  
Liebe Angehörige und Betreuer\*innen,

mit diesem Schreiben möchten wir Ihnen einen Überblick über Ihren Urlaubsanspruch und die festgelegten Schließungszeiten der Celler Werkstätten für das Jahr 2024 geben.

Ihr Urlaubsanspruch beträgt **35 Tage im Jahr** bei einer 5-Tage-Woche.

Verbindlich festgelegt sind im Jahr 2024 folgende Tage:

|   |  |                       |
|---|--|-----------------------|
| <b>Fortbildungstage für Mitarbeitende</b>     | <b>Montag und Dienstag,<br/>5. + 6. Februar 2024</b> | <b>2 Tage Urlaub</b>  |
| <b>nach Himmelfahrt</b>                       | <b>Freitag, 10. Mai 2024</b>                         | <b>1 Tag Urlaub</b>   |
| <b>Betriebsschließung</b>                     | <b>15. bis 26. Juli 2024</b>                         | <b>10 Tage Urlaub</b> |
| <b>nach dem Tag der Deutschen<br/>Einheit</b> | <b>Freitag, 04. Oktober 2024</b>                     | <b>1 Tag Urlaub</b>   |
| <b>nach dem Reformationstag</b>               | <b>Freitag, 1. November 2024</b>                     | <b>1 Tag Urlaub</b>   |
| <b>zw. Weihnachten / Silvester</b>            | <b>23. bis 31. Dezember 2024</b>                     | <b>3 Tage Urlaub</b>  |

Es verbleiben Ihnen **17 Urlaubstage zur freien Verfügung**.

Wir möchten Sie bitten, die Planung der frei verfügbaren Tage soweit wie möglich in die anliegende Tabelle einzutragen und **bis zum 9. Februar 2024** in der Tagesförderstätte abzugeben.

Celle, den 01.11.2023

*(im Original unterzeichnet)*

Marion Klie

Leitung Celler Werkstätten  
Arbeit & Qualifizierung

*(im Original unterzeichnet)*

Heidi Jaroschewitz

Leitung Celler Werkstätten  
Soziales & Bildung

*(im Original unterzeichnet)*

Matthias Worthmann

Vorsitzender Werkstattrat

# Celler Werkstätten | Tagesförderstätten

## Urlaubsplanung 2024

Name des Beschäftigten: \_\_\_\_\_

Anzahl der frei verfügbaren Urlaubstage: \_\_\_\_\_

| Urlaub von ... bis... | Anzahl Tage | Rest | <i>Datum und Unterschrift</i><br>Beschäftigter | <i>Datum und Unterschrift</i><br>Gruppenleitung |
|-----------------------|-------------|------|--|---|
|                       |             |      |  |   |
|                       |             |      |  |   |
|                       |             |      |  |   |
|                       |             |      |  |   |
|                       |             |      |  |   |
|                       |             |      |  |   |
|                       |             |      |  |   |
|                       |             |      |  |   |
|                       |             |      |  |   |
|                       |             |      |  |   |
|                       |             |      |  |   |
|                       |             |      |  |   |
|                       |             |      |  |   |
|                       |             |      |  |   |